

Số: **202** /QĐ-TTCH

Bình Định, ngày **02** tháng **9** năm 2021

QUYẾT ĐỊNH

**Ban hành Quy chế làm việc và phân công nhiệm vụ cho các thành viên
Trung tâm Chỉ huy phòng, chống dịch COVID-19 tỉnh Bình Định**

CHỈ HUY TRƯỞNG TRUNG TÂM CHỈ HUY PHÒNG, CHỐNG DỊCH COVID-19 TỈNH BÌNH ĐỊNH

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19 tháng 6 năm 2015,
Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức
chính quyền địa phương ngày 22 tháng 11 năm 2019;

Căn cứ Luật Phòng, chống bệnh truyền nhiễm ngày 21 tháng 11 năm 2007;

Căn cứ Nghị định số 101/2010/NĐ-CP ngày 30 tháng 9 năm 2010 của
Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Phòng, chống bệnh
truyền nhiễm và áp dụng biện pháp cách ly y tế, cưỡng chế cách ly y tế và chống
dịch đặc thù trong thời gian có dịch;

Căn cứ Quyết định số 84/QĐ-BCĐ ngày 28 tháng 8 năm 2021 của Trưởng
ban Ban Chỉ đạo quốc gia về phòng, chống dịch COVID-19;

Căn cứ Quyết định số 3665/QĐ-UBND ngày 02 tháng 9 năm 2021 của
UBND tỉnh thành lập Trung tâm Chỉ huy phòng, chống dịch COVID-19 tỉnh Bình
Định;

Theo đề nghị của Giám đốc Sở Y tế tại Tờ trình số 165/TTr-SYT ngày 01
tháng 9 năm 2021.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy chế làm việc và phân công
nhiệm vụ cho các thành viên Trung tâm Chỉ huy phòng, chống dịch COVID-19
tỉnh Bình Định.

Điều 2. Chánh Văn phòng UBND tỉnh; các thành viên Trung tâm Chỉ huy
phòng, chống dịch COVID-19 tỉnh Bình Định; Thủ trưởng các sở, ban, ngành, cơ
quan, đơn vị có liên quan; Chủ tịch UBND các huyện, thị xã, thành phố chịu trách
nhiệm thi hành Quyết định này kể từ ngày ký./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Ban Chỉ đạo QG PCD COVID-19;
- Văn phòng CP; Bộ YT;
- TT. Tỉnh ủy; TT HĐND tỉnh;
- CT, các PCT UBND tỉnh;
- Các Ban của Tỉnh ủy;
- UBMTTQVN tỉnh;
- LĐ + CV VPUBND tỉnh;
- Lưu VT, TT THCB, K15.



CHỈ HUY TRƯỞNG

CHỦ TỊCH UBND TỈNH
Nguyễn Phi Long



CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

QUY CHẾ

**Làm việc và phân công nhiệm vụ cho các thành viên
Trung tâm Chỉ huy phòng, chống dịch COVID-19 tỉnh Bình Định**
(Ban hành kèm theo Quyết định số **202** /QĐ-TTCH
ngày **02** tháng **9** năm 2021 của Chỉ huy trưởng Trung tâm Chỉ huy
phòng, chống dịch COVID-19 tỉnh Bình Định)

Chương I QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Phạm vi điều chỉnh

Quy chế này quy định chế độ làm việc, phân công nhiệm vụ, chế độ họp, báo cáo, mối quan hệ phối hợp của các thành viên Trung tâm Chỉ huy phòng, chống dịch bệnh COVID-19 tỉnh Bình Định (sau đây gọi tắt là Trung tâm Chỉ huy).

Điều 2. Nguyên tắc làm việc

1. Trung tâm Chỉ huy hoạt động theo nguyên tắc tập trung dân chủ, tập thể lãnh đạo, cá nhân phụ trách về các hoạt động liên quan đến phòng, chống dịch COVID-19 trên địa bàn tỉnh Bình Định.

2. Chỉ huy trưởng Trung tâm Chỉ huy trực tiếp lãnh đạo, chỉ đạo hoạt động của Trung tâm Chỉ huy và chịu trách nhiệm trước UBND tỉnh về các hoạt động phòng, chống dịch COVID-19 trên địa bàn tỉnh.

3. Phó Chỉ huy trưởng tham mưu, giúp Chỉ huy trưởng chỉ đạo, điều hành hoạt động của Trung tâm Chỉ huy và thực hiện các nhiệm vụ theo sự ủy quyền hoặc phân công của Chỉ huy trưởng.

4. Trung tâm Chỉ huy thành lập Tổ giúp việc để tham mưu, giúp việc trong công tác phòng, chống dịch bệnh COVID-19 trên địa bàn tỉnh.

5. Các Thành viên Trung tâm Chỉ huy:

a) Làm việc theo chế độ kiêm nhiệm, có trách nhiệm tham mưu và giúp Chỉ huy trưởng triển khai, tổ chức thực hiện nhiệm vụ phòng, chống dịch bệnh COVID-19; nội dung tham mưu phải bảo đảm kịp thời, chính xác.

b) Chịu sự phân công nhiệm vụ và chịu trách nhiệm trước Chỉ huy trưởng về nhiệm vụ được phân công; có trách nhiệm trực tiếp chỉ đạo và chủ động thực hiện nhiệm vụ được giao, đồng thời chủ động phối hợp với các thành viên khác trong

quá trình thực hiện nhiệm vụ. Trường hợp chưa có sự thống nhất trong quá trình tổ chức thực hiện thì các thành viên và những người có liên quan phải báo cáo ngay với Chỉ huy trưởng để quyết định giao nhiệm vụ trực tiếp; người được giao có trách nhiệm chấp hành nghiêm mệnh lệnh.

c) Tùy tính hình công tác và diễn biến dịch bệnh, việc phân công nhiệm vụ của các thành viên được điều chỉnh, bổ sung cho phù hợp.

6. Chỉ huy trưởng, các Phó Chỉ huy trưởng và các thành viên Trung tâm Chỉ huy được sử dụng con dấu, nhân lực, phương tiện, trang thiết bị của cơ quan, đơn vị đang công tác để thực hiện nhiệm vụ theo sự phân công của Chỉ huy trưởng.

7. Tùy tình hình dịch bệnh, Trung tâm Chỉ huy tỉnh sẽ họp giao ban trực tuyến với Trung tâm Chỉ huy cấp huyện để nắm bắt, tháo gỡ những khó khăn, vướng mắc và chỉ đạo triển khai các biện pháp, giải pháp phòng, chống dịch COVID-19 trên địa bàn theo thẩm quyền. Các thành viên Trung tâm Chỉ huy chịu trách nhiệm báo cáo các Phó Chỉ huy trưởng phụ trách ngành, lĩnh vực về diễn biến tình hình trên địa bàn hằng ngày và đột xuất trong các trường hợp phát sinh, để báo cáo Chỉ huy trưởng.

8. Ngoài nhiệm vụ được phân công, Phó Chỉ huy trưởng thường trực, các Phó Chỉ huy trưởng và các Thành viên chịu trách nhiệm thực hiện các nhiệm vụ khác do Chỉ huy trưởng ủy quyền hoặc phân công và tuyệt đối tuân thủ sự ủy quyền hoặc phân công của Chỉ huy trưởng.

Chương II **NHIỆM VỤ CỦA TRUNG TÂM CHỈ HUY VÀ** **CÁC THÀNH VIÊN CỦA TRUNG TÂM CHỈ HUY**

Điều 3. Nhiệm vụ của Trung tâm Chỉ huy

Trung tâm Chỉ huy thực hiện các nhiệm vụ theo Điều 2 Quyết định số 3665/QĐ-UBND ngày 02 tháng 9 năm 2021 của UBND tỉnh thành lập Trung tâm Chỉ huy phòng, chống dịch COVID-19 tỉnh Bình Định.

Điều 4. Nhiệm vụ của Chỉ huy trưởng

1. Chỉ đạo, điều hành và chịu trách nhiệm chung, toàn diện về công tác phòng, chống dịch COVID-19 trên địa bàn tỉnh theo chỉ đạo của Bộ Chính trị, Ban Bí thư, Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ, Ban Chỉ đạo quốc gia về phòng, chống dịch bệnh COVID-19 và Ban Thường vụ Tỉnh ủy. Phân công và kiểm tra, giám sát việc thực hiện nhiệm vụ của các Phó Chỉ huy trưởng và thành viên Trung tâm Chỉ huy.

2. Chỉ đạo các sở, ban, ngành, UBND các huyện, thị xã, thành phố và các cơ quan, đơn vị, cá nhân có liên quan triển khai kịp thời các chỉ đạo của Bộ Chính trị,

Ban Bí thư, Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ, Ban Chỉ đạo quốc gia về phòng, chống dịch bệnh COVID-19 và Ban Thường vụ Tỉnh ủy về công tác phòng, chống dịch COVID-19; huy động kịp thời các nguồn lực theo phương châm “4 tại chỗ” để xử lý kịp thời và không để dịch bệnh lây lan trên diện rộng.

3. Quyết định những vấn đề thuộc nhiệm vụ, quyền hạn của Trung tâm Chỉ huy. Trực tiếp phụ trách địa bàn: thành phố Quy Nhơn và Thị xã An Nhơn.

Điều 5. Nhiệm vụ của Phó Chỉ huy trưởng

1. Thay mặt Chỉ huy trưởng chỉ đạo, điều hành hoạt động của Trung tâm Chỉ huy khi được Chỉ huy trưởng ủy quyền. Triển khai các văn bản chỉ đạo của cấp trên về công tác phòng, chống dịch bệnh COVID-19 đến các sở, ban, ngành, UBND các huyện, thị xã, thành phố và các cơ quan, đơn vị, tổ chức, cá nhân có liên quan theo lĩnh vực được giao phụ trách.

2. Giúp Chỉ huy trưởng điều hành, chỉ đạo các thành viên Trung tâm Chỉ huy, các cấp, các ngành có liên quan thực hiện công tác phòng, chống dịch bệnh COVID-19 trên địa bàn tỉnh.

3. Triệu tập, chủ trì các cuộc họp của Trung tâm Chỉ huy và ký các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn, kiểm tra, đôn đốc thực hiện công tác phòng, chống dịch bệnh COVID-19 khi được Chỉ huy trưởng ủy quyền.

4. Các Phó Chỉ huy trưởng phụ trách các địa bàn sau:

a) Phó Chỉ huy trưởng Nguyễn Tuấn Thanh phụ trách địa bàn các huyện: Phù Cát, Tây Sơn và Vĩnh Thạnh.

b) Phó Chỉ huy trưởng Lâm Hải Giang phụ trách địa bàn các huyện: Phù Mỹ, Hoài Ân và An Lão.

c) Phó Chỉ huy trưởng Nguyễn Tự Công Hoàng phụ trách địa bàn các huyện: Tuy Phước, Vân Canh và thị xã Hoài Nhơn.

Điều 6. Nhiệm vụ của Phó Chỉ huy trưởng Thường trực (Giám đốc Sở Y tế)

1. Thay mặt Chỉ huy trưởng điều hành hoạt động của Trung tâm Chỉ huy khi được Chỉ huy trưởng ủy quyền. Chỉ đạo ngành y tế tham mưu, xây dựng phương án, kịch bản chống dịch theo các cấp độ trình Chỉ huy trưởng phê duyệt, báo cáo cấp có thẩm quyền xem xét, quyết định.

2. Điều hành hoạt động chuyên môn về y tế trong phòng, chống dịch bệnh COVID-19; điều hành hoạt động của các cơ sở điều trị bệnh nhân COVID-19 trên địa bàn tỉnh; chỉ đạo hoạt động điều trị bệnh nhân COVID-19.

3. Chỉ đạo Sở Y tế và phối hợp với UBND các huyện, thị, thành phố chuẩn bị sẵn sàng nhân lực, trang thiết bị, phương tiện, hóa chất, thuốc... đáp ứng công

tác phòng, chống dịch theo từng cấp độ. Hướng dẫn, chỉ đạo, hỗ trợ các đơn vị y tế trực thuộc đảm bảo về nhân lực, vật tư, trang thiết bị y tế, bố trí sắp xếp hợp lý đội ngũ nhân viên y tế để vừa phục vụ công tác phòng, chống dịch, vừa bảo đảm công tác khám bệnh, chữa bệnh cho người dân trên địa bàn.

4. Hướng dẫn các cơ quan, đơn vị, địa phương thực hiện các biện pháp giãn cách xã hội, cách ly, giám sát y tế, quyết định phạm vi, cấp độ các biện pháp phòng, chống dịch COVID-19 tại từng mức độ nguy cơ.

5. Hướng dẫn, kiểm tra công tác tiêm chủng vắc xin phòng COVID-19 trên địa bàn tỉnh đảm bảo an toàn, kịp thời, hiệu quả.

6. Tổng hợp tình hình thực hiện công tác phòng, chống dịch COVID-19 hằng ngày báo cáo Trung tâm Chỉ huy.

7. Chủ trì, phối hợp với các cơ quan liên quan chuẩn bị nội dung, tài liệu phục vụ các cuộc họp của Trung tâm Chỉ huy; dự thảo các văn bản báo cáo cho Ban Chỉ đạo quốc gia phòng, chống dịch COVID-19 và các văn bản khác theo chỉ đạo của Chỉ huy trưởng.

8. Thực hiện các nhiệm vụ khác do Chỉ huy trưởng phân công.

Điều 7. Nhiệm vụ chung của các Thành viên Trung tâm Chỉ huy

1. Chịu trách nhiệm trước Chỉ huy trưởng về những nội dung, công việc được phân công; trực tiếp chỉ đạo, điều hành, kiểm tra, giám sát, đôn đốc các hoạt động liên quan đến công tác phòng, chống dịch bệnh COVID-19 theo lĩnh vực phụ trách.

2. Tham dự đầy đủ các cuộc họp của Trung tâm Chỉ huy và các cuộc kiểm tra, giám sát để tham mưu, giải quyết các vấn đề liên quan đến công tác phòng, chống dịch bệnh COVID-19.

3. Chủ động phối hợp chặt chẽ, kịp thời, hiệu quả với các Thành viên khác của Trung tâm Chỉ huy, các cơ quan, tổ chức, cá nhân có liên quan trong thực hiện nhiệm vụ được phân công.

4. Thực hiện đầy đủ chế độ thông tin, báo cáo theo quy định; chủ động nghiên cứu, nắm bắt tình hình, kịp thời báo cáo Chỉ huy trưởng, Phó Chỉ huy trưởng về kết quả thực hiện nhiệm vụ được phân công và đề xuất, kiến nghị đối với những vấn đề phát sinh.

5. Thực hiện các nhiệm vụ khác do Chỉ huy trưởng phân công.

Điều 8. Nhiệm vụ cụ thể của ông Trần Thanh Hải, Chỉ huy trưởng Bộ Chỉ huy quân sự tỉnh

1. Chủ trì, phối hợp với Sở Y tế và các sở, ngành, địa phương liên quan tham mưu thành lập, quản lý, vận hành các khu cách ly tập trung phòng, chống dịch

COVID-19 theo quy định tại Quyết định 878/QĐ-BYT ngày 12/3/2020 của Bộ trưởng Bộ Y tế và các quy định có liên quan; sẵn sàng phương án mở rộng các khu cách ly tập trung; chủ động điều phối, phân luồng và thống nhất sử dụng các khu cách ly tập trung tại các địa phương một cách hiệu quả, phù hợp.

2. Chỉ đạo lực lượng thuộc quyền tham gia phối hợp hoạt động giám sát, điều trị các trường hợp bệnh theo quy định. Phối hợp triển khai bệnh viện dã chiến theo chỉ đạo của Quân khu 5, Bộ Quốc phòng trong trường hợp dịch lan rộng. Sẵn sàng hỗ trợ các cơ quan, đơn vị, địa phương trong tình huống khẩn cấp hoặc cần thiết về dịch bệnh.

3. Chỉ đạo công tác phòng, chống dịch trong LLVT tỉnh, công tác tuyên truyền trong các khu cách ly tập trung. Tổ chức lực lượng phối hợp tham gia phòng, chống dịch COVID-19 và sẵn sàng kiểm soát người và phương tiện ra vào khu vực có dịch khi có yêu cầu.

4. Phối hợp với Sở Y tế triển khai thực hiện Chiến dịch tiêm vắc xin phòng COVID-19.

Điều 9. Nhiệm vụ của ông Lê Ngọc An, Chánh Văn phòng UBND tỉnh

1. Chủ trì và điều phối việc triển khai các nhiệm vụ cụ thể tại Văn phòng Trung tâm Chỉ huy; kịp thời báo cáo, đề xuất Chỉ huy trưởng, Phó Chỉ huy trưởng đối với những vấn đề phát sinh.

2. Phối hợp với các thành viên Trung tâm Chỉ huy tham mưu Chỉ huy trưởng, Phó Chỉ huy trưởng triển khai công tác phòng, chống dịch bệnh trên địa bàn tỉnh; kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện các nội dung chỉ đạo của Chỉ huy trưởng và Phó Chỉ huy trưởng.

3. Giúp Chỉ huy trưởng trong tổ chức thực hiện, kiểm tra, giám sát việc triển khai các kế hoạch hoạt động phòng, chống dịch COVID-19 của Trung tâm Chỉ huy.

Điều 10. Nhiệm vụ cụ thể của ông Lê Hoàng Nghi, Giám đốc Sở Tài chính

Tham mưu UBND tỉnh đảm bảo nguồn kinh phí để thực hiện phòng, chống dịch COVID-19 trên địa bàn tỉnh. Đồng thời, hướng dẫn các cơ quan, đơn vị, địa phương quản lý, sử dụng nguồn kinh phí thực hiện phòng, chống dịch COVID-19 theo đúng quy định của pháp luật.

Điều 11. Nhiệm vụ cụ thể của ông Trần Kim Kha, Giám đốc Sở Thông tin và Truyền thông

1. Chỉ đạo, hướng dẫn các đơn vị, địa phương, cơ quan thông tấn, báo chí, hệ thống thông tin cơ sở trên địa bàn tỉnh thông tin, tuyên truyền bằng nhiều hình

thức phong phú, đa dạng để người dân chủ động thực hiện tốt công tác phòng, chống dịch bệnh COVID-19.

2. Tham mưu tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong công tác phòng, chống dịch. Hướng dẫn, tuyên truyền người dân sử dụng các ứng dụng khai báo y tế điện tử, nCovi, Bluezone, quét mã QR-Code.

3. Chỉ đạo các doanh nghiệp bưu chính, viễn thông bảo đảm thông tin liên lạc được thông suốt, an toàn để phục vụ công tác phòng, chống dịch bệnh trên địa bàn tỉnh Bình Định.

4. Theo dõi, kiểm tra, rà soát tình hình thông tin trên báo chí, thông tin trên dịch vụ viễn thông, internet và mạng xã hội về dịch bệnh COVID-19; kịp thời phối hợp với các cơ quan, đơn vị, địa phương tiếp nhận và xử lý theo quy định của pháp luật đối với những trường hợp đăng tải, chia sẻ thông tin sai sự thật về dịch bệnh COVID-19.

Điều 12. Nhiệm vụ cụ thể của ông Trần Thanh Dũng, Giám đốc Sở Giao thông vận tải

1. Phối hợp với Sở Công Thương, Sở Y tế, Ban Quản lý Khu kinh tế, Công an tỉnh và địa phương xây dựng phương án và tổ chức thực hiện thông suốt “luồng xanh” của quốc gia và “luồng xanh” của tỉnh đối với phương tiện vận chuyển hàng thiết yếu, vận chuyển công nhân, chuyên gia.

2. Triển khai kiểm tra, giám sát việc thực hiện các biện pháp phòng, chống dịch bệnh COVID-19 trong hoạt động giao thông vận tải; chỉ đạo các đơn vị vận tải ghi chép lại hành trình và danh sách cụ thể thông tin hành khách trên mỗi chuyến xe để phục vụ công tác phòng, chống dịch; khuyến cáo hành khách, phương tiện vận tải hạn chế di chuyển đến/đi từ vùng dịch.

3. Phối hợp với Sở Y tế, Bộ Chỉ huy quân sự tỉnh trong công tác huy động phương tiện vận chuyển bệnh nhân, người nghi nhiễm, các đối tượng nguy cơ cao đến khu điều trị, khu cách ly tập trung...

4. Hướng dẫn cụ thể, chi tiết hoạt động vận tải hàng hóa vừa bảo đảm phòng, chống dịch COVID-19, vừa bảo đảm hỗ trợ lưu thông hàng hóa.

5. Hướng dẫn và kiểm tra việc thực hiện phương án đưa đón, vận chuyển người lao động bằng xe ô tô của các cơ sở sản xuất kinh doanh, khu công nghiệp, nhất là trường hợp xảy ra có dịch.

6. Kịp thời cung cấp thông tin và phối hợp chặt chẽ với ngành y tế truy vết, giám sát, xử lý các trường hợp có yếu tố dịch tễ, nghi/mắc COVID-19 trên các phương tiện giao thông vận tải.

7. Bố trí lực lượng làm việc tại các chốt kiểm tra y tế phòng, chống dịch bệnh COVID-19.

Điều 13. Nhiệm vụ cụ thể của ông Ngô Văn Tổng, Giám đốc Sở Công Thương

1. Hướng dẫn công tác phòng, chống dịch trên lĩnh vực công thương: siêu thị, trung tâm thương mại, nhà máy, xí nghiệp, các cơ sở sản xuất, kinh doanh thuộc phạm vi quản lý.

2. Chủ trì xây dựng kế hoạch chi tiết, cụ thể về cung ứng lương thực, thực phẩm và các hàng hóa thiết yếu khác phục vụ nhân dân; có phương án dự trữ trong tình huống phải kéo dài hoặc bổ sung các biện pháp giãn cách, phong tỏa trên địa bàn tỉnh.

3. Phối hợp với Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn, UBND các huyện, thị xã, thành phố và các cơ quan, đơn vị liên quan xây dựng phương án tiêu thụ hàng hóa, sản phẩm cho các doanh nghiệp, hợp tác xã và cá nhân trong vùng có dịch (nếu có).

4. Chỉ đạo các cơ sở sản xuất kinh doanh trực thuộc thường xuyên đánh giá nguy cơ lây nhiễm dịch COVID-19; xây dựng phương án sản xuất, kinh doanh hạn chế tiếp xúc; sẵn sàng phương án xử lý khi xuất hiện ca bệnh F0 tại đơn vị mình.

5. Phối hợp với các huyện, thị xã, thành phố quản lý doanh nghiệp theo từng địa bàn; chuẩn bị sẵn phương án và lực lượng phối hợp với chính quyền địa phương xử lý tình huống khi có dịch phát sinh tại các cụm công nghiệp.

6. Hướng dẫn sản xuất 03 tại chỗ, 01 cung đường hai điểm đến cho các nhà máy, xí nghiệp, cơ sở sản xuất thuộc phạm vi quản lý để triển khai thực hiện.

7. Kiểm tra, giám sát việc tuân thủ các quy định về phòng chống dịch trong hoạt động sản xuất công nghiệp, kinh doanh.

Điều 14. Nhiệm vụ cụ thể của ông Ngô Cự Vinh, Phó Giám đốc Công an tỉnh

1. Chỉ đạo lực lượng công an chủ động triển khai công tác đảm bảo an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội cho các cơ sở cách ly tập trung, cách ly điều trị, các khu vực phong tỏa ổ dịch; xử lý các trường hợp vi phạm các quy định về phòng, chống dịch theo thẩm quyền.

2. Điều hành các đơn vị chức năng tăng cường công tác kiểm tra, kiểm soát, quản lý chặt thường trú, tạm trú, tạm vắng trên địa bàn, phát hiện sớm các trường hợp có yếu tố dịch tễ (đi/về từ vùng dịch) để phối hợp triển khai các biện pháp phòng, chống dịch. Thực hiện đấu tranh, xác minh và xử lý nghiêm các tổ chức, cá nhân lan truyền thông tin không chính xác về tình hình dịch, gây hoang mang trong cộng đồng, ảnh hưởng đến đời sống nhân dân.

3. Phối hợp chặt chẽ với ngành y tế và các cơ quan, đơn vị liên quan trong việc giám sát, truy vết, cách ly người nghi/mắc COVID-19 và các đối tượng nguy cơ.

4. Điều hành các cơ quan chức năng triển khai nhiệm vụ tại các chốt kiểm soát phòng, chống dịch COVID-19 trên địa bàn tỉnh; sẵn sàng phương án huy động lực lượng tham gia các hoạt động khác theo chỉ đạo của Trung tâm Chỉ huy.

5. Chỉ đạo lực lượng công an chủ động tuyên truyền, đấu tranh phản bác các luận điệu chống phá của các lực lượng thù địch, đối tượng xấu trên không gian mạng về công tác phòng, chống dịch bệnh COVID-19.

Điều 15. Nhiệm vụ cụ thể của ông Hà Duy Trung, Bí thư Tỉnh đoàn Bình Định

1. Giữ mối liên hệ của Trung tâm Chỉ huy với Tỉnh đoàn Bình Định để tổ chức thực hiện các nhiệm vụ phòng, chống dịch có liên quan.

2. Chỉ đạo các cấp bộ đoàn tham gia tích cực vào công tác phòng, chống dịch bệnh COVID-19 trên địa bàn tỉnh; vận động mỗi đoàn viên thanh niên tích cực, xung phong đi đầu trong công tác phòng, chống dịch tại đơn vị và địa phương.

3. Huy động và tổ chức lực lượng thanh niên tình nguyện hỗ trợ công tác phòng, chống dịch bệnh COVID-19.

Điều 16. Nhiệm vụ cụ thể của ông Cao Thanh Thương, Phó Trưởng ban Ban Quản lý Khu kinh tế tỉnh

1. Chỉ đạo các doanh nghiệp trong Khu Công nghiệp, Khu Kinh tế triển khai thực hiện các giải pháp phòng chống dịch COVID-19 theo chỉ đạo của Thủ tướng Chính phủ, các bộ, ngành liên quan và của UBND tỉnh.

2. Lập danh sách các phương tiện và lịch trình vận chuyển công nhân, chuyên gia phục vụ tại các Khu công nghiệp, Khu Kinh tế gửi Sở Giao thông Vận tải để điều phối, đảm bảo giao thông thông suốt.

3. Hướng dẫn sản xuất 03 tại chỗ, 01 cung đường hai chiều đến cho các nhà máy, xí nghiệp, cơ sở sản xuất thuộc phạm vi quản lý để triển khai thực hiện.

4. Phối hợp với các huyện, thị xã, thành phố quản lý doanh nghiệp đang làm việc tại Khu công nghiệp, Khu kinh tế; chuẩn bị sẵn phương án và lực lượng phối hợp với chính quyền địa phương xử lý tình huống khi có dịch phát sinh tại các khu công nghiệp, khu kinh tế.

Điều 17. Nhiệm vụ của ông Võ Gia Nghĩa, Phó Chánh Văn phòng UBND tỉnh

1. Trực tiếp chỉ đạo, yêu cầu các cơ quan, đơn vị, địa phương, tổ chức, cá nhân có liên quan cung cấp thông tin, báo cáo và hỗ trợ các nguồn lực cần thiết

phục vụ cho Trung tâm Chỉ huy khi có yêu cầu của Chỉ huy trưởng, Phó Chỉ huy trưởng.

2. Kịp thời báo cáo, đề xuất Chỉ huy trưởng, Phó Chỉ huy trưởng đối với những vấn đề phát sinh.

Chương III

QUY ĐỊNH VỀ PHÁT NGÔN, HỘI HỌP VÀ THÔNG TIN BÁO CÁO

Điều 18. Chế độ họp và báo cáo

1. Chế độ họp:

a) Họp toàn thể Trung tâm Chỉ huy.

b) Họp trực tuyến giữa Trung tâm Chỉ huy với Trung tâm Chỉ huy các UBND huyện, thị xã, thành phố định kỳ vào lúc: 16 giờ 30 phút Thứ 2, Thứ 4 và 16 giờ Thứ 6 hàng tuần (họp đột xuất khi cần thiết).

2. Tùy theo tình hình thực tế, Chỉ huy trưởng quyết định điều chỉnh thời gian họp, thành phần tham dự. Khi được mời họp, thành viên Trung tâm Chỉ huy tham dự đầy đủ; trường hợp vắng mặt phải báo cáo, xin ý kiến Chỉ huy trưởng.

Điều 19. Quy định về phát ngôn và cung cấp thông tin

1. Việc phát ngôn về tình hình dịch bệnh COVID-19 phải tuân thủ theo quy định tại Nghị định số 09/2017/NĐ-CP ngày 09 tháng 02 năm 2017 của Chính phủ quy định chi tiết việc phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí của các cơ quan hành chính nhà nước và các quy định khác của pháp luật có liên quan.

2. Chỉ huy trưởng chịu trách nhiệm trước UBND tỉnh về các nội dung phát ngôn liên quan đến tình hình dịch bệnh COVID-19; điều hành hoạt động thông tin, báo chí về phòng, chống dịch COVID-19 trên địa bàn tỉnh.

Điều 20. Chế độ thông tin, báo cáo

1. Thực hiện theo Thông tư số 54/2015/TT-BYT ngày 28/12/2015 của Bộ trưởng Bộ Y tế hướng dẫn chế độ thông tin, báo cáo và khai báo bệnh, dịch bệnh truyền nhiễm và các quy định khác của pháp luật có liên quan.

2. Các cơ quan, đơn vị, địa phương báo cáo thông tin đột xuất về tình hình dịch bệnh về Sở Y tế qua số điện thoại đường dây nóng của cơ quan thường trực Trung tâm Chỉ huy: **1800 9271**.

