

UBND TỈNH BÌNH ĐỊNH  
**SỞ GIAO THÔNG VẬN TẢI**

Số: /SGTVT-VP

V/v triển khai gửi, nhận văn bản  
điện tử có ký số trên Hệ thống Văn  
phòng điện tử liên thông của tỉnh

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
**Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

Bình Định, ngày tháng năm 2019

Kính gửi:

- Các sở, ban, ngành của tỉnh;
- UBND các huyện, thị xã, thành phố;
- UBND xã, phường, thị trấn.

Thực hiện Quyết định số 43/2019/QĐ-UBND ngày 08/8/2019 của UBND tỉnh ban hành Quy chế tiếp nhận, xử lý, phát hành và quản lý văn bản điện tử trong cơ quan hành chính nhà nước trên địa bàn tỉnh Bình Định; Sở Giao thông vận tải chính thức triển khai gửi, nhận văn bản điện tử có ký số trên Hệ thống Văn phòng điện tử liên thông của tỉnh, cụ thể như sau:

1. Sở Giao thông vận tải thực hiện gửi, nhận các văn bản điện tử có ký số trên Hệ thống Văn phòng điện tử liên thông của tỉnh giữa các sở, ban, ngành, UBND các huyện, thị xã, thành phố, UBND xã, phường, thị trấn trên địa bàn tỉnh và không phát hành văn bản giấy đến Bên nhận khi đã gửi văn bản điện tử có ký số, trừ các văn bản sau: Văn bản theo Danh mục do người đứng đầu sở, ban, ngành, địa phương quy định; các văn bản mật theo quy định của pháp luật.

2. Thời gian thực hiện: Từ ngày 16/9/2019 đến khi có quy định mới của cơ quan thẩm quyền về việc gửi, nhận văn bản điện tử có ký số trên Hệ thống Văn phòng điện tử liên thông của tỉnh.

Đối với các cơ quan, đơn vị chưa sử dụng Hệ thống Văn phòng điện tử liên thông của tỉnh, Sở Giao thông vận tải sẽ thực hiện gửi văn bản giấy.

Sở Giao thông vận tải thông báo tới các cơ quan, đơn vị biết để phối hợp thực hiện./.

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- UBND tỉnh (báo cáo);
- Sở TT&TT (phối hợp);
- Lãnh đạo Sở;
- Các phòng, đơn vị trực thuộc Sở;
- Lưu VT,VP.

**GIÁM ĐỐC**

**Nguyễn Tự Công Hoàng**